


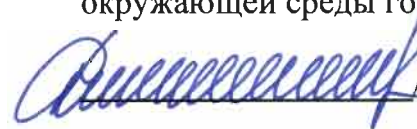
УТВЕРЖДЕНО

СОГЛАСОВАНО

Руководитель контрактной службы
уполномоченного учреждения

Заместитель руководителя Департамента
природопользования и охраны
окружающей среды города Москвы


С.А. Мельников


С.А. Мельников



2014 г.



« 18 » 04 2014 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение работ по теме:

«Организация и проведение экологической акции по раздельному сбору мусора»

Ответственный за организацию подготовки
технического задания:

начальник отдела координации
экологического образования Управления
ООПТ

О.Б. Алпатова


(виза Ф.И.О. должность)

Начальник Управления экономики
и финансов Департамента - главный бухгалтер
Н.О. Жалнина


(виза Ф.И.О.)

Москва, 2014

1. Основание для проведения работы

1.1. Закон города Москвы от 26.09.2001 № 48 «Об особо охраняемых природных территориях в городе Москве».

1.2. Закон города Москвы от 18.12.2013 № 70 «О бюджете города Москвы на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов».

1.3. Федеральный Закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.4. Приказ Департамента от 20.02.2014 № 49 «О внесении изменения в приказ Департамента от 30 декабря 2013 года №390 «Об организации и контроле выполнения мероприятий в области экологического образования и просвещения, формирования экологической культуры в Департаменте природопользования и охраны окружающей среды города Москвы и подведомственных учреждениях в 2014 году».

1.5. Приказ Департамента от 08.04.2014 № 114 «О внесении изменения в приказ Департамента от 20 декабря 2014 года № 380».

1.6. Реестр расходов Департамента природопользования и охраны окружающей среды города Москвы на 2014 год.

2. Сроки выполнения работы

Начало работ – с момента подписания Контракта.

Окончание работ – в течение 14 дней после окончания мероприятия.

Срок проведения мероприятия – октябрь 2014 года (не менее 9 дней, окончательные даты мероприятия согласуется дополнительно с Заказчиком).

3. Источник финансирования

Источник финансирования бюджет города Москвы.

КБК 803 0605 02К0301 244 226

Цена контракта составляет 3 000 000 (три миллиона) рублей, 00 копеек с учетом НДС (18%), в том числе НДС – 18%, что составляет 457 627,12 (четыреста пятьдесят семь тысяч шестьсот двадцать семь рублей, 12 копеек).

С учетом дополнительного снижения 5 % в соответствии с протоколом Мэра Москвы С.С. Собянина от 12.04.2013 № 4-26-11/3-1.4: цена контракта составляет 2 850 000 (два миллиона восемьсот пятьдесят тысяч) рублей, 00 копеек, с учетом НДС (18%), в том числе НДС – 18%, что составляет 434745,76 (четыреста тридцать четыре тысячи семьсот сорок пять) рублей, 76 копеек.

4. Цель проведения работы

Мероприятие «Организация и проведение экологической акции по отдельному сбору мусора» (далее - Акция) проводится в целях:

– повышения экологической культуры и уровня осведомленности широких слоев населения в вопросе отдельного сбора твердых бытовых отходов;

– организации информационной эколого-просветительской кампании, популяризации экологически ответственного образа жизни, развития и укрепления общественного экологического движения, широкого привлечения добровольцев из различных социальных и возрастных групп к делу охраны окружающей среды.

5. Этапы работы

Работа выполняется в два этапа.

№	Наименования этапа	Сроки выполнения (начало/окончание)	Результат выполнения работы	Оплата работ
1.	Подготовительные мероприятия			
1.1	<p>Согласование с Заказчиком дат проведения мероприятия</p> <p>Предложения по местам проведения Акции в 10 административных округах города Москвы (не менее чем в 100 и не более чем в 126 районах столицы).</p> <p>Оформление разрешительной документации на проведение мероприятия на территории города Москвы</p> <p>План-схемы территории проведения Акции в 10 административных округах города Москвы города с зонирование активностей</p> <p>Разработка сценарного и технического планов проведения Акции, организация передвижения автомоби-</p>	<p>В течение 60 дней с момента подписания контракта, но не позднее, чем за 30 календарных дней до даты проведения мероприятия</p>	<p>Общее информационное письмо о предоставляемых отчетных материалах в рамках выполнения первого этапа работ</p> <p>Утверждение Заказчиком дат проведения мероприятия (не менее 9 дней).</p> <p>Утверждение Заказчиком мест проведения Акции.</p> <p>Копии необходимой разрешительной документации, в т.ч. оформленные согласования с городскими службами для проведения Акции на выбранных площадках.</p> <p>Утвержденные Заказчиком план-схемы проведения Акции.</p> <p>Разработка и утверждение у Заказчика сценарного и технического планов проведения Акции, транспортной логистики.</p>	<p>≈ 2 850 000 (два миллиона восемьсот пятьдесят тысяч) рублей, 00 копеек, с учетом НДС (18%), в том числе НДС – 18%, что составляет 434745,76 (четыреста тридцать четыре тысячи семьсот сорок пять) рублей, 76 копеек.</p>

Handwritten signature or initials

<p>лей.</p> <p>Разработка единой дизайн-концепции оформления Акции: полиграфической (плакаты А3 – 120 000 шт., листовки А 6 – 20 000 шт., ролл-апы- 4 шт.) и сувенирной (брелоки- 5 000 шт., эко-сумка – 5 000 шт., ручка шариковая «Эко» - 3 000 шт.), продукции из вторичного сырья, брендинга автомобилей рекламой промо-акции, флеш-баннеров</p> <p>Разработка информационных материалов об Акции для размещения в СМИ.</p> <p>Разработка агитационного рекламного ролика для размещения в сети Интернет</p> <p>Размещение и продвижение агитационного рекламного ролика сети Интернет</p> <p>Разработка текста агитационного аудио ролика (количество слов не более 35, не считая союзов и предлогов) в формате, подходящем для раз-</p>		<p>Утвержденная заказчиком дизайн-концепция оформления акции: полиграфической, сувенирной продукции, брендинг автомобилей, флеш-баннеров.</p> <p>Согласованная с Заказчиком текст информационных материалов, размещаемых в СМИ.</p> <p>Агитационный аудиоролик с информацией об Акции на электронном цифровом носителе продолжительностью не менее 15 секунд, согласованный с Заказчиком</p> <p>Размещение агитационного рекламного ролика в сети Интернет (в том числе в социальных сетях: «ВКонтакте», Facebook, а также на портале Яндекс-видео</p> <p>Агитационный аудиоролик с информацией о празднике на электронном цифровом носителе продолжительностью не менее 15 секунд, согласованный с</p>	
---	--	---	--

ВВ

<p>мещения в Московском метрополитене.</p> <p>Размещение агитационного аудиоролика с информацией о празднике в Московском метрополитене за 3 дня до начала проведения Акции и в период ее проведения (не менее 10 дней)</p> <p>Привлечение экологических организаций к участию в Акции</p> <p>Создание и обслуживание сайта Акции (содержащего информацию: о преимуществах раздельного сбора отходов и их дальнейшей утилизации, эколого-экономическом эффекте РСО, об условиях Акции, времени и месте ее проведения в каждом из округов старой Москвы, контактных данных организаторов, анкету участника) в течение всего периода проведения мероприятия.</p> <p>Ведение страниц в социальных сетях «Вконтакте», Facebook обновление и актуализация информации на созданных страницах в течение всего периода проведения акции</p>		<p>Заказчиком</p> <p>Отчет о размещении агитационного аудио ролика в Московском метрополитене не менее (количество трансляций не менее 74);</p> <p>Отчет о привлечении экологических организаций к участию в Акции</p> <p>Скриншоты (не менее 10 шт.) страниц сайта Акции.</p> <p>Скриншоты (не менее 10 шт.) страниц сайта Акции в социальных сетях.</p> <p>Анкета участника Акции</p>	
---	--	---	--

357

	Разработка анкеты участника Акции		<p>Презентация в формате MS Power Point и в виде брошюры.</p> <p>Отчет о выполненной работе в рамках выполнения 1 этапа работ</p>	
2.	<p>Проведение экологической акции по раздельному сбору мусора, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выезд специально маркированных передвижных пунктов приема раздельно собранных отходов (не менее 2 машин) не менее чем в 100 и не более чем в 126 районах столицы по заранее намеченному графику, с часовыми стоянками в условленных местах. - анкетирование участников Акции; - прием, сортировка отходов, их передача в сторонние компании для последующей утилизации; - распространение сувенирной и полиграфической продукции; - проведение фото-съемки 	<p>октябрь 2014 года (не менее 9 дней, окончательная дата мероприятия согласуется дополнительно с Заказчиком).</p> <p>Предоставление комплекта отчетной документации до 24.11.2014 года</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Общее информационное письмо о предоставляемых отчетных материалах в рамках выполнения второго этапа работ - Комплект полиграфической продукции (плакаты А3 – 120 000 шт., листовки А 6 – 20 000 шт., ролл-апы- 4 шт.) и/или акт раздачи полиграфической продукции с информацией об Акции. - Комплект сувенирной продукции (брелоки- 5 000 шт., эко-сумка – 5 000 шт., ручка шариковая «Эко» - 3 000 шт.) и/или акт раздачи сувенирной продукции с информацией об Акции. - Фото материалы на электронном цифровом носителе (не менее 500 фотографий, разрешением 4200*2800 точек) - Отчёт о количестве участников Акции. - Отчет о количестве собранных отходов в каждом из административных округов города Москвы, суммарно за весь период проведения Акции, а также по видам отходов. - Отчет о результатах анкетирования участников Акции, включающий результаты опросов в виде информационной справки с таблицами, диаграммами с пояснительной запиской с 	

ВМ

			<p>информацией об измеряемых показателях и выводами.</p> <p>- Отчет о передаче отдельно собранных отходов в сторонние организации для последующей утилизации с подтверждающей документацией от специализирующихся компаний.</p> <p>- Презентация – отчет об итогах проведения Акции в формате MS Power Point и в виде брошюры.</p> <p>- отчет о выполненной работе в рамках выполнения 2 этапа работ</p>	
--	--	--	--	--

6. Основные требования к выполнению работы

- 6.1. Экологическая акция по отдельному сбору мусора должна проходить на высоком профессиональном, художественном и эстетическом уровне и быть направлена на популяризацию экологических знаний и повышение уровня экологической культуры широких слоев населения, а также рост эффективности информационно-методического обеспечения экологического просвещения жителей города Москвы.
- 6.2. Акция должна проводиться в 10 административных округах города Москвы.
- 6.3. Основой для проведения Акции является сценарный план, технический сценарий и план-схемы территории проведения Акции в каждом из административных округов города Москвы с зонированием активностей.
- 6.3.1. **Сценарный план** проведения Акции должен быть утвержден Заказчиком и включать в себя пошаговую разбивку мероприятия, с указанием времени проведения, подробного содержания каждого эпизода, необходимого материально-технического обеспечения мероприятия

Продолжительность Акции должна составлять **не менее 9 календарных дней (не менее 5 часов ежедневно)**.

При подготовке к проведению Акции Исполнитель должен согласовать с Заказчиком места проведения Акции, расположенные **не менее чем в 100 и не более чем в 126 районах столицы** и график передвижения автомобилей.

Акция должна проводиться в формате заезда не менее чем **двух специально маркированных передвижных пунктов приема отдельно собранных отходов**. В период проведения Акции автомобили (предпочтительно электромобили) должны объехать **10 административных округов столицы** по заранее намеченному графику, делая часовые стоянки в условленных местах. Кроме того, за день до проведения Акции не менее чем два специально маркированных передвижных пункта приема отдельно собранных отходов должны объехать 126 районов столицы.

Участники Акции смогут сдавать в мобильный пункт приема не менее **4 видов отходов**: бумагу, картон; стекло; пластик; алюминиевые банки, которые в дальнейшем Исполнитель должен передать в сторонние компании для утилизации.

Handwritten signature or initials.

каты А3 – 120 000 шт., листовки А 6 – 20 000 шт., ролл-апы- 4 шт.) и сувенирную (брелоки- 5 000 шт., эко-сумка – 5 000 шт., ручка шариковая «Эко» - 3 000 шт.) продукцию из вторичных материалов по заранее согласованным с Заказчиком макетам, а также обеспечить ее распространения в период анонсной кампании и в момент проведения Акции.

6.3.2. **Технический сценарий** проведения праздника должен быть утвержден Заказчиком и включать информацию по организации передвижения автомобилей. в 10 районах столицы и перечень необходимого оборудования.

6.3.3. Также к техническому сценарию проведения Акции должны прилагаться **план-схемы территорий ее проведения в 10 округах столицы** с зонированием активностей, согласованные с соответствующими органами исполнительной власти и утвержденная Заказчиком.

При выполнении работ Исполнитель обязан соблюдать требования техники безопасности, пожарной безопасности (в том числе обеспечить выполнение на площадке требований, предусмотренных статьей 6 Федерального закона от 10 июля 2001 г. № 87 «Об ограничении курения табака», не допускать применение пиротехнических средств) и охраны окружающей среды (в том числе обеспечить соответствие заявленных мероприятий нормам природоохранного законодательства), а также требования, установленные постановлением Правительства Москвы от 22 января 2008 г. № 55-ПП «Об утверждении Регламента рассмотрения префектурами административных округов города Москвы уведомлений о проведении публичных мероприятий» и Федерального закона от 28 июля 2012 г. № 1Э9-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» и отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Также Исполнитель должен обеспечить зоны проведения Акции сертифицированными средствами пожаротушения в необходимом количестве.

Обязательным условием является соблюдение временных режимов проведения Акции, в том числе ее начала и окончания, а также начала и окончания монтажа-демонтажа необходимого оборудования и оформления (которое должно быть технически исправным и отвечать требованиям противопожарной безопасности) в соответствии со сценарным и техническим планами проведения Акции.

При проведении Акции должна быть осуществлена при необходимости аренда, обслуживающие звуковой аппаратуры.

Техническое обслуживание работы всего комплекса оборудования должно осуществляться необходимым штатом сотрудников. В случае проведения подготовительных работ на естественном природном покрытии (трава, газон) Исполнитель обязан использовать технику, не повреждающую естественное природное покрытие.

6.4. Исполнителем должна быть разработана единая дизайн-концепция стилистического и цветового решения оформления Акции, включающая оформление автомобилей, полиграфическую и сувенирную продукцию, баннеры и пр. Данная дизайн-концепция должна быть утверждена Заказчиком.

6.5. При подготовке Акции Исполнитель должен разработать, записать и разместить на рекламно-информационных ресурсах в сети Интернет агитационный рекламный ролик длительностью не менее 15 секунд.

6.6. При подготовке Акции Исполнитель должен разработать текст агитационного аудио ролика (количество слов не более 35, не считая союзов и предлогов в формате, подходящем для размещения в Московском метрополитене), записать и разместить его в Московском Метрополитене за 3 дня до даты проведения мероприятия и в период ее проведения (не менее 10 дней).

6.7 При организации Акции Исполнитель должен подготовить листовки анонсно-информационного характера (плакаты А3 – 120 000 шт., листовки А 6 – 20 000 шт.) и организовать мероприятия по информированию горожан о проведении Акции в 10 админи-

315

стративных округах столицы. На листовках формата А3 Исполнитель должен разместить QR-код.

- 6.8 При организации Акции Исполнитель должен создать страницы с информацией об Акции в социальных сетях «ВКонтакте», Facebook, а также обеспечивать обновление и актуализацию информации в течение всего периода проведения Акции.
- 6.9 При организации мероприятия Исполнитель должен создать сайт Акции, содержащий информацию: о преимуществах раздельного сбора отходов и их дальнейшей утилизации, условиях Акции, времени и месте ее проведения в каждом из округов Москвы, контактных данных организаторов, анкету участника и пр.) и обеспечивать его актуализацию в течение всего периода проведения мероприятия.
- 6.10 Исполнитель должен обеспечить закупку 20 грамот для награждения участников Акции.
- 6.11 При проведении Акции должна проводиться фотосъемка. По итогам мероприятия Исполнитель передает Заказчику фотоматериалы на электронном цифровом носителе (не менее 500 фотографий, разрешение 4200*2800 точек).
- 6.12 Исполнителем должна быть разработана и согласована с Заказчиком анкета участника Акции, отражающая мнения москвичей о необходимости внедрения раздельного сбора отходов в столице. Отчет о результатах анкетирования участников Акции должен включать результаты опросов в виде информационной справки с таблицами, диаграммами с пояснительной запиской с информацией об измеряемых показателях и выводами.
- 6.13 Все разработанные дизайн-макеты должны быть переданы Заказчику, включая исключительные права на их использования, согласно действующего законодательства Российской Федерации.

7. Перечень отчетной документации, предоставляемой Исполнителем Заказчику по окончании работ

По окончании работ в рамках первого этапа Исполнитель предоставляет Заказчику:

- общее информационное письмо о предоставляемых отчетных материалах в рамках выполнения первого этапа работ;
- предложение по датам проведения мероприятия (не менее 9 дней);
- предложение по местам проведения Акции;
- копии необходимой разрешительной документации, в т.ч. оформленные согласования с городскими службами для проведения Акции на выбранных площадках;
- утверждённые Заказчиком план-схемы проведения Акции;
- технический сценарий проведения Акции;
- сценарный план проведения Акции;
- дизайн-концепция оформления Акции: полиграфической, сувенирной продукции, брендирование автомобилей, флеш-баннеров;
- текст информационных материалов, размещаемых в СМИ;
- агитационный аудиоролик с информацией об Акции на электронном цифровом носителе продолжительностью не менее 15 секунд, согласованный с Заказчиком;
- агитационный рекламный видео ролик на электронном цифровом носителе длительностью не менее 15 секунд, согласованный с Заказчиком
- отчет о размещении агитационного аудио ролика в Московском метрополитене не менее 10 дней (количество трансляций не менее 74);
- отчет о привлечении экологических организаций к участию в Акции;
- скриншоты (не менее 10 шт.) страниц сайта Акции;
- скриншоты (не менее 10 шт.) страниц сайта Акции в социальных сетях;
- анкета участника Акции, согласованная с заказчиком;
- презентация Акции в формате MS Power Point и в виде брошюры;

ББ

- отчет о выполненной работе в рамках выполнения 1 этапа работ.

По окончании второго этапа в рамках первого этапа Исполнитель предоставляет Заказчику

- общее информационное письмо о предоставляемых отчетных материалах в рамках выполнения второго этапа работ;
- комплект полиграфической продукции (плакаты А3 – 120 000 шт., листовки А 6 – 20 000 шт., ролл-апы- 4 шт.) и/или акт раздачи полиграфической продукции с информацией об Акции.;
- комплект сувенирной продукции (брелоки- 5 000 шт., эко-сумка – 5 000 шт., ручка шариковая «Эко» - 3 000 шт.) и/или акт раздачи сувенирной продукции с информацией об Акции.;
- фото материалы на электронном цифровом носителе (не менее 500 фотографий, разрешением 4200*2800 точек);
- отчёт о количестве участников Акции;
- отчет о количестве собранных отходов в каждом из административных округов города Москвы, суммарно за весь период проведения Акции, а также по видам отходов;
- отчет о результатах анкетирования участников Акции, включающий результаты опросов в виде информационной справки с таблицами, диаграммами с пояснительной запиской с информацией об измеряемых показателях и выводами.;
- отчет о передаче отдельно собранных отходов в сторонние организации для последующей утилизации с подтверждающей документацией от специализирующихся компаний.
- презентация – отчёт об итогах проведения Акции в формате MS Power Point и в виде брошюры.
- акт сдачи-приемки работы с учетом требований Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- счет на выполненные работы (1 экз.).
- отчёт о выполненной работе по итогам проведения Акции;

75